



Pilchowice, 22.08.2011 r.

Oznaczenie sprawy: SZP.271.14.2011

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ) W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 4 845 000 euro

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: **Budowa parkingu w sołectwie Stanica.**

1. Zamawiający -nazwa i adres

Gmina Pilchowice reprezentowana przez Joannę Koloczek-Wybierek – Wójta Gminy Pilchowice z siedzibą mieszczącą się w Urzędzie Gminy Pilchowice
ul. Damrota 6,
44-145 Pilchowice
www.pilchowice.pl
tel + 48 32/ 235 65 21
faks +48 32/235 69 38

2. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą pzp”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
- 2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
główny przedmiot:

kod CPV: 45223300-9 Roboty budowlane w zakresie parkingów
dodatkowe przedmioty: 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
45112100-6 Roboty w zakresie kopania rowów
45233280-5 Wznoszenie barier drogowych
45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest - **Budowa parkingu w sołectwie Stanica** zgodnie z projektem będącym załącznikiem do niniejszego SIWZ.
2. Zakres prac obejmuje: Budowę parkingu w sołectwie Stanica. Zakres prac dla przedmiotowego zadania obejmuje:
 - budowę parkingu z 50 stanowiskami oraz 2 miejscami postoju dla autobusów turystycznych, o nawierzchni z kostki betonowej typu Behaton na całym obszarze,
 - budowę wjazdu i zjazdu publicznego z drogi woj. Nr 921,
 - dostosowanie istniejącego zjazdu dla potrzeb wjazdu na parking
 - budowę chodnika wzdłuż zachodniej krawędzi parkingu (wzdłuż cmentarza),

- budowę kładki dla pieszych nad istniejącym rowem oraz przepustu,
- odwodnienie parkingu,
- budowę oświetlenia parkingu,
- przebudowę istniejącego rowu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w następujących opracowaniach: dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

Podane w ww. dokumentach wskazania rozwiązania techniczne i materiały z podaniem producenta należy traktować jako przykładowe ze względu na zasady ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a zawartych w art. 29 do 31. Oznacza to, że Wykonawcy mogą zaproponować inne niż wyszczególnione w dokumentacji rozwiązania z zachowaniem równorzędnych parametrów technicznych dla osiągnięcia oczekiwanej funkcjonalności całego układu będącego przedmiotem zamówienia z zapewnieniem uzyskania wszelkich ewentualnych wymaganych uzgodnień.

Na wykonane roboty i materiały Wykonawca udziela gwarancji na okres 5 lat od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad ujawnionych w przedmiocie umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne (ograniczające wartość lub użyteczność) na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, w okresie 3 lat od daty końcowego protokołu odbioru.

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

- 1) termin wykonania zamówienia: do 31 października 2011r.,
- 2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy, że Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył realizację co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na budowie parkingu o wartości brutto nie mniejszej niż 500 000 złotych, potwierdzona dokumentami, iż roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia.

3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy, że Wykonawca musi dysponować osobą:

1 kierownika budowy z uprawnieniami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń. Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r., nr 243 poz. 1623 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28.04.2006r w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U. Z 2006 r. nr 83, poz. 578 z późn. zm.) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym wystawionym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju z którego pochodzi osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalać będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w ww. specjalności. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy, że Wykonawca wykaże posiadanie ważnego na dzień otwarcia ofert, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na wartość nie mniejszą niż 500 000 zł tj. posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony j.w. W przypadku podmiotów działających wspólnie potencjał ekonomiczny i finansowy podlega sumowaniu.

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.
6. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w nw. dokumentach i oświadczeniach na zasadzie spełnia/nie spełnia,
7. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż wykonawca spełnił warunki wymienione powyżej.

9. Dokumenty lub oświadczenia, jakie musi zawierać oferta

1) Dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- **oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SIWZ,
- **wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia** wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ,
- **oświadczenie zawarte w ZAŁĄCZNIKU NR 7, potwierdzające że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,**
- **wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SIWZ oraz załączenie dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
- **opłacona polisa**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji

niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2) dokumenty, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,
- **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2,

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty określone powyżej dotyczące tego podmiotu.

3) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo składania ofert,

UWAGA! Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów żądanych przez zamawiającego, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3.

4) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia z następującym zastrzeżeniem:

- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu (lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy). Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej musi precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wliczać wszystkich wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie i każdy z nich musi podpisać się pod tym dokumentem,

5) wypełniony i podpisany druk oferty - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji,

6) kosztorys ofertowy szczegółowy,

7) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych dołączonych do oferty. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

UWAGA! W przypadku, gdy sposób reprezentacji nie jest określony w dokumentach rejestrowych zamawiający będzie stosował odpowiednio przepisy Kodeksu spółek handlowych lub Kodeksu cywilnego dotyczące sposobu reprezentacji.

UWAGA! Podpis osoby/osób upoważnionej składany na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczęcią imienną).

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

- 1) zamawiający i wykonawcy będą porozumiewać się (w tym przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje) pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną,
- 2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapiskiem:

„Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania pod nazwą: Budowa parkingu w sołectwie Stanica.

- 3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione

w niniejszej specyfikacji.

11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

Pani Joanna Kruczyńska, Pan Franciszek Musiolik,
tel. +48 32/ 332 71 57, fax +48 32/ 235 69 38, pok. nr 11, piętro 1

12. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do niniejszej specyfikacji. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.
- 2) Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 4) Załączone do oferty dokumenty powinny być przedstawione odpowiednio w oryginale lub jako kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
- 5) Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.
- 6) Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją.
- 7) Oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

Oferta w postępowaniu pod nazwą:

Budowa parkingu w sołectwie Stanica

Nie otwierać przed 05-09-2011 r. godz. 12:15

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy złożyć do dnia 05-09-2011 r. do godz. 12:00 Miejsce składania: siedziba zamawiającego.

W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego, otwarcie ofert odbędzie się w dniu 05-09-2011 r. o godz. 12:15 Miejsce otwarcia: siedziba zamawiającego.

16. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) Oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1.
- 2) Cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej

specyfikacji.

- 3) Obliczona przez wykonawcę ryczałtowa cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności VAT. Wykonawca winien uwzględnić przy określeniu ceny wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Cenę oferty należy obliczyć na podstawie przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz warunków realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Wykonawca załącza do oferty kosztorys ofertowy szczegółowy sporządzony w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym kalkulację ceny. Przedmiar robót należy traktować jako element pomocniczy.
- 6) Jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy kosztorysem ofertowym szczegółowym a przedmiarem robót oraz pominięcia pozycji nie będą miały wpływu na prawidłowość obliczonej ceny oferty.
- 7) Cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
- 8) Wykonawca powinien uwzględnić w cenie oferty ewentualne zmiany stawki podatku VAT.
- 9) W przypadku podmiotów zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium RP.

17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Rodzaje kryteriów :

cena – 100 %

Sposób obliczania punktów dla ww. kryterium:

Cena oferty

Będzie wybierana jak najniższa cena. Punktacja za cenę oferty ustalona będzie w sposób następujący :

$$C = \frac{C_1}{C_0} \times 100 \text{ (pkt)}$$

gdzie :

C_1 – najniższa cena oferowana zgodnie z formularzem ofertowym.

C_0 – cena oferty badanej

- 2) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium.
- 3) Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- 4) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 5) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą określoną w §5 ust. 6 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 marca 2011 r. w sprawie zwrotu podatku niektórym podatnikom, wystawiania faktur, (...) (Dz. U. Nr 68, poz. 360)- „końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza”

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) Z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 5.
- 2) Podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
- 3) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie.
- 4) W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru.
- 5) Przed podpisaniem umowy (w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego) wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa poniżej.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę nie podlegającą odrzuceniu jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości: 5,00 % łącznej zaoferowanej ceny brutto zawartej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy pzp.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać sformułowanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, gdy wykonawca nie wykonał przedmiotu zamówienia lub wykonał z nienależytą starannością. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiegokolwiek dokumentacji.
6. Termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi obejmować cały okres wykonywania przedmiotu umowy oraz 30 dni po jego zakończeniu.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, zamawiający pozostawi kwotę 30,00 % wysokości zabezpieczenia.
8. Termin ważności zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi obejmować cały okres rękojmi za wady oraz 15 dni po upływie tego okresu.
9. W przypadku przedłożenia poręczenia, gwarancji nie zawierającej wymienionych w pkt. 5, 6 i 8 elementów bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr **96 8457 0008 2004 0031 1630 0015 z oznaczeniem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na budowę parkingu w sołectwie Stanica”** - potwierdzenie przelewu (kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty) należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
11. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

21. Istotne postanowienia umowy

Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy
- ZAŁĄCZNIK NR 5.

22. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

- działania siły wyższej i wynikającej z tego zmiany terminu wykonania robót wyjątkowo niesprzyjających warunków fizycznych, bądź atmosferycznych i wynikającej z tego zmiany terminu wykonania robót,
- braków lub wad w dokumentacji przetargowej lub innych dokumentach budowy,
- wystąpienia zamówień dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- zmiany przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego,
- nieterminowego przekazania placu budowy, lub poszczególnych frontów robót.
- zmiany rozwiązań technologicznych wykonania robót wyszczególnionych w dokumentacji przetargowej polegające na zmianie sposobu wykonania robót pod warunkiem: technologia proponowanego rozwiązania musi być co najmniej na poziomie technologii zastosowanej w dokumentacji przetargowej lub wyższym. Wykonawca musi uzyskać zgodę na zastosowanie innych rozwiązań od Zamawiającego, inspektora nadzoru oraz projektanta.
- zmiany zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę,
- wprowadzenie lub zamiana podwykonawcy – w przypadkach uzasadnionych, za pisemną zgodą Zamawiającego – dot. zakresu robót, który może być powierzony podwykonawcy, pomimo, że ofercie Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, które powierzy podwykonawcom.
- obniżenie wartości umowy w przypadku, gdy zakres prac opisany w dokumentacji przetargowej ze względów technicznych, ekonomicznych lub formalno – prawnych nie będzie konieczny do wykonania
- w przypadku zmiany w obowiązujących przepisach możliwa jest zmiana treści umowy w tym zakresie
- wprowadzenie zmiany w danych Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z dokumentów rejestrowych.
- zmiana technologii wykonywania robót lub zmiany materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych - za zgodą Zamawiającego
- rezygnację z części robót – ograniczenie robót wynikających z wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
- zmiany osoby spełniającej nadzór nad realizacją umowy.

23. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

24. Informacja o możliwości powierzenia zamówienia lub jego części podwykonawcom

Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

25. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wykaz robót budowlanych,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - wzór umowy,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz projekt,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz osób.

WÓJT
J. Koloczek-Wybierek
Jolanna Koloczek-Wybierek